Emisión: 20/06/2014
97/DDP-OPS/REV.00

Oficio Nº SSP/CECC-NFE-02587/08/2019

I. PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

NOMBRE:	**COTA**	**BUITIMEA**	**JUAN DE DIOS**
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
DÍA 1:	**02/10/2019**	**06:45:00**	
	Fecha Cita	Hora Cita	
DÍA 2:	**03/10/2019**	Se notificará posteriormente	
	Fecha Cita	Hora Cita	

II. CONDICIONES EN LAS QUE DEBERÁ ACUDIR A EVALUACIÓN

DÍA 1

1.- Presentar identificación oficial con fotografía y este documento. Ambos son indispensables para accesar al centro.
2.- Asistir con ayuno de 8 horas como mínimo (sin ingerir alimentos y de ser necesario, solo consumir máximo 2 vasos de agua natural).
3.- Con los documentos indicados en el apartado IV (DOCUMENTOS QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR).
4.- Si está ingiriendo algún medicamento, mostrar receta médica.
5.- Con almuerzo (torta, galletas, jugo, frutas, yogurt).
6.- Mujeres sin maquillaje.
7.- Si necesita lentes para leer, es necesario traerlos.
8.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

DÍA 2

1.- Identificación oficial con fotografía
2.- Asistir desayunado, descansado (NO DESVELADO, el hacerlo de esa manera es motivo de suspensión de su evaluación).
3.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

III. Si cuenta con evaluaciones anteriores y presentó la siguiente documentación, no será necesario presentar:

1.- Acta de nacimiento.
2.- Cartilla militar o constancia de exceptuación del servicio militar.
3.- Acta de matrimonio.
4.- Ultimo certificado escolar.
5.- Factura de vehículos.
6.- Escritura de propiedades.

Deberá presentar la documentación antes señalada solo en caso de:

1.- Haber adquirido propiedades.
2.- Presentar cambio en su grado de escolaridad.
3.- Cambio en su estado civil (Acta de divorcio o nueva acta de matrimonio).
4.- Corrección en su acta de nacimiento.

IV. DOCUMENTOS EN ORIGINAL QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR.

1.- Identificación Oficial (Pudiendo presentar cualquiera de las siguientes: Credencial de Elector, Pasaporte Mexicano o Cédula Profesional).
2.- Si habita en casa rentada deberá presentar contrato de arrendamiento.
Si no cuenta con contrato de arrendamiento, vive en casa prestada, con un familiar o amigo, solventar dicha situación.
3.- **Situación económica.**
A) Últimos tres recibos de nómina y en su caso acreditar ingresos generados provenientes de alguna otra actividad que realice, así como cualquier otro ingreso con los que solvente los gastos que realizan para su manutención y/o la de su familia **(contratos de prestación de servicios, declaración de impuestos, contratos de arrendamiento, facturas entre otros).**
En caso de ser dependiente económico, justificar el origen de los ingresos que recibe y de los bienes que utiliza.
4.- Últimos tres estados de cuenta bancarios completos.
5.- Reporte de crédito emitido por el Buró de Crédito (con fecha no mayor de un mes) el cual se puede solicitar mediante página web www.burodecredito.com.mx o acudir a la Delegación Estatal de CONDUSEF ubicada en Dr. Pesqueira esquina con Madrid número 170 Col. Centenario en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, con credencial de elector y comprobante de domicilio.
6.- Carta de no antecedentes penales (Con fecha no mayor a dos meses).
7.- Recibo de Luz, Agua y **Teléfono**.
8.- Última declaración patrimonial (en caso de ser o haber sido funcionario público).
9.- Licencia de portación de arma (si aplica).
10.- Tres referencias personales, tres referencias laborales y tres referencias familiares (no cartas de recomendación) El listado deberá contener la siguiente información de los nueve referentes.

Nombre completo	**Domicilio completo**	**Teléfono particular**	**Teléfono celular**

11.- Curriculum Vitae.
12.- Certificado o comprobante del ISSPE (si aplica).
13.- Presentar debidamente llenado con pluma y letra de molde el formato de estudio socioeconómico que se anexa.

Dentro de las instalaciones del Centro, **NO ESTA PERMITIDO** portar uniforme, armas, celulares, reloj, anillo o cualquier otro tipo de joya, así como la entrada de vehículos al estacionamiento del Centro. **En mujeres embarazadas, NO** es posible aplicar evaluación.
La **PUNTUALIDAD**, así como la **DOCUMENTACIÓN** requerida, son requisitos indispensables para ingresar a la evaluación.

Emisión: 20/06/2014
97/DDP-OPS/REV.00

Oficio Nº SSP/CECC-NFE-02576/08/2019

I. PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

NOMBRE:	**ESCALANTE**	**VALENZUELA**	**PEDRO ALEJO**
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
DÍA 1:	**02/10/2019**	**06:45:00**	
	Fecha Cita	Hora Cita	
DÍA 2:	**03/10/2019**	Se notificará posteriormente	
	Fecha Cita	Hora Cita	

II. CONDICIONES EN LAS QUE DEBERÁ ACUDIR A EVALUACIÓN

DÍA 1

1.- Presentar identificación oficial con fotografía y este documento. Ambos son indispensables para accesar al centro.
2.- Asistir con ayuno de 8 horas como mínimo (sin ingerir alimentos y de ser necesario, solo consumir máximo 2 vasos de agua natural).
3.- Con los documentos indicados en el apartado IV (DOCUMENTOS QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR).
4.- Si está ingiriendo algún medicamento, mostrar receta médica.
5.- Con almuerzo (torta, galletas, jugo, frutas, yogurt).
6.- Mujeres sin maquillaje.
7.- Si necesita lentes para leer, es necesario traerlos.
8.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

DÍA 2

1.- Identificación oficial con fotografía
2.- Asistir desayunado, descansado (NO DESVELADO, el hacerlo de esa manera es motivo de suspensión de su evaluación).
3.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

III. Si cuenta con evaluaciones anteriores y presentó la siguiente documentación, no será necesario presentar:

1.- Acta de nacimiento.
2.- Cartilla militar o constancia de exceptuación del servicio militar.
3.- Acta de matrimonio.
4.- Ultimo certificado escolar.
5.- Factura de vehículos.
6.- Escritura de propiedades.

Deberá presentar la documentación antes señalada solo en caso de:

1.- Haber adquirido propiedades.
2.- Presentar cambio en su grado de escolaridad.
3.- Cambio en su estado civil (Acta de divorcio o nueva acta de matrimonio).
4.- Corrección en su acta de nacimiento.

IV. DOCUMENTOS EN ORIGINAL QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR.

1.- Identificación Oficial (Pudiendo presentar cualquiera de las siguientes: Credencial de Elector, Pasaporte Mexicano o Cédula Profesional).
2.- Si habita en casa rentada deberá presentar contrato de arrendamiento.
Si no cuenta con contrato de arrendamiento, vive en casa prestada, con un familiar o amigo, solventar dicha situación.
3.- **Situación económica.**
A) Últimos tres recibos de nómina y en su caso acreditar ingresos generados provenientes de alguna otra actividad que realice, así como cualquier otro ingreso con los que solvente los gastos que realizan para su manutención y/o la de su familia **(contratos de prestación de servicios, declaración de impuestos, contratos de arrendamiento, facturas entre otros).**
En caso de ser.dependiente económico, justificar el origen de los ingresos que recibe y de los bienes que utiliza.
4.- Últimos tres estados de cuenta bancarios completos.
5.- Reporte de crédito emitido por el Buró de Crédito (con fecha no mayor de un mes) el cual se puede solicitar mediante página web www.burodecredito.com.mx o acudir a la Delegación Estatal de CONDUSEF ubicada en Dr. Pesqueira esquina con Madrid número 170 Col. Centenario en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, con credencial de elector y comprobante de domicilio.
6.- Carta de no antecedentes penales (Con fecha no mayor a dos meses).
7.- Recibo de Luz, Agua y **Teléfono**.
8.- Última declaración patrimonial (en caso de ser o haber sido funcionario público).
9.- Licencia de portación de arma (si aplica).
10.- Tres referencias personales, tres referencias laborales y tres referencias familiares (no cartas de recomendación) El listado deberá contener la siguiente información de los nueve referentes.

Nombre completo	**Domicilio completo**	**Teléfono particular**	**Teléfono celular**

11.- Curriculum Vitae.
12.- Certificado o comprobante del ISSPE (si aplica).
13.- Presentar debidamente llenado con pluma y letra de molde el formato de estudio socioeconómico que se anexa.

Dentro de las instalaciones del Centro, **NO ESTA PERMITIDO** portar uniforme, armas, celulares, reloj, anillo o cualquier otro tipo de joya, así como la entrada de vehículos al estacionamiento del Centro. **En mujeres embarazadas, NO** es posible aplicar evaluación.
La **PUNTUALIDAD**, así como la **DOCUMENTACIÓN** requerida, son requisitos indispensables para ingresar a la evaluación.

Emisión: 20/06/2014
97/DDP-OPS/REV.00

Oficio Nº SSP/CECC-NFE-02574/08/2019

I. PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

NOMBRE:	**VALENZUELA**	**VILLEGAS**	**PEDRO**
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
DÍA 1:	**02/10/2019**	**06:45:00**	
	Fecha Cita	Hora Cita	
DÍA 2:	**03/10/2019**	Se notificará posteriormente	
	Fecha Cita	Hora Cita	

II. CONDICIONES EN LAS QUE DEBERÁ ACUDIR A EVALUACIÓN

DÍA 1

1.- Presentar identificación oficial con fotografía y este documento. Ambos son indispensables para accesar al centro.
2.- Asistir con ayuno de 8 horas como mínimo (sin ingerir alimentos y de ser necesario, solo consumir máximo 2 vasos de agua natural).
3.- Con los documentos indicados en el apartado IV (DOCUMENTOS QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR).
4.- Si está ingiriendo algún medicamento, mostrar receta médica.
5.- Con almuerzo (torta, galletas, jugo, frutas, yogurt).
6.- Mujeres sin maquillaje.
7.- Si necesita lentes para leer, es necesario traerlos.
8.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

DÍA 2

1.- Identificación oficial con fotografía
2.- Asistir desayunado, descansado (NO DESVELADO, el hacerlo de esa manera es motivo de suspensión de su evaluación).
3.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

III. Si cuenta con evaluaciones anteriores y presentó la siguiente documentación, no será necesario presentar:

1.- Acta de nacimiento.
2.- Cartilla militar o constancia de exceptuación del servicio militar.
3.- Acta de matrimonio.
4.- Ultimo certificado escolar.
5.- Factura de vehículos.
6.- Escritura de propiedades.

Deberá presentar la documentación antes señalada solo en caso de:

1.- Haber adquirido propiedades.
2.- Presentar cambio en su grado de escolaridad.
3.- Cambio en su estado civil (Acta de divorcio o nueva acta de matrimonio).
4.- Corrección en su acta de nacimiento.

IV. DOCUMENTOS EN ORIGINAL QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR.

1.- Identificación Oficial (Pudiendo presentar cualquiera de las siguientes: Credencial de Elector, Pasaporte Mexicano o Cédula Profesional).
2.- Si habita en casa rentada deberá presentar contrato de arrendamiento.
Si no cuenta con contrato de arrendamiento, vive en casa prestada, con un familiar o amigo, solventar dicha situación.
3.- **Situación económica.**
A) Últimos tres recibos de nómina y en su caso acreditar ingresos generados provenientes de alguna otra actividad que realice, así como cualquier otro ingreso con los que solvente los gastos que realizan para su manutención y/o la de su familia **(contratos de prestación de servicios, declaración de impuestos, contratos de arrendamiento, facturas entre otros).**
En caso de ser dependiente económico, justificar el origen de los ingresos que recibe y de los bienes que utiliza.
4.- Últimos tres estados de cuenta bancarios completos.
5.- Reporte de crédito emitido por el Buró de Crédito (con fecha no mayor de un mes) el cual se puede solicitar mediante página web www.burodecredito.com.mx o acudir a la Delegación Estatal de CONDUSEF ubicada en Dr. Pesqueira esquina con Madrid número 170 Col. Centenario en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, con credencial de elector y comprobante de domicilio.
6.- Carta de no antecedentes penales (Con fecha no mayor a dos meses).
7.- Recibo de Luz, Agua y **Teléfono**.
8.- Última declaración patrimonial (en caso de ser o haber sido funcionario público).
9.- Licencia de portación de arma (si aplica).
10.- Tres referencias personales, tres referencias laborales y tres referencias familiares (no cartas de recomendación) El listado deberá contener la siguiente información de los nueve referentes.

Nombre completo	Domicilio completo	Teléfono particular	Teléfono celular

11.- Curriculum Vitae.
12.- Certificado o comprobante del ISSPE (si aplica).
13.- Presentar debidamente llenado con pluma y letra de molde el formato de estudio socioeconómico que se anexa.

Dentro de las instalaciones del Centro, **NO ESTA PERMITIDO** portar uniforme, armas, celulares, reloj, anillo o cualquier otro tipo de joya, así como la entrada de vehículos al estacionamiento del Centro. **En mujeres embarazadas, NO** es posible aplicar evaluación.
La **PUNTUALIDAD**, así como la **DOCUMENTACIÓN** requerida, son requisitos indispensables para ingresar a la evaluación.

Oficio Nº SSP/CECC-NFE-02575/08/2019

I. PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

NOMBRE:	**FELIX**	**IÑIGUEZ**	**JOSE HUMBERTO**
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
DÍA 1:	**02/10/2019**	**06:45:00**	
	Fecha Cita	Hora Cita	
DÍA 2:	**03/10/2019**	Se notificará posteriormente	
	Fecha Cita	Hora Cita	

II. CONDICIONES EN LAS QUE DEBERÁ ACUDIR A EVALUACIÓN

DÍA 1

1.- Presentar identificación oficial con fotografía y este documento. Ambos son indispensables para accesar al centro.
2.- Asistir con ayuno de 8 horas como mínimo (sin ingerir alimentos y de ser necesario, solo consumir máximo 2 vasos de agua natural).
3.- Con los documentos indicados en el apartado IV (DOCUMENTOS QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR).
4.- Si está ingiriendo algún medicamento, mostrar receta médica.
5.- Con almuerzo (torta, galletas, jugo, frutas, yogurt).
6.- Mujeres sin maquillaje.
7.- Si necesita lentes para leer, es necesario traerlos.
8.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

DÍA 2

1.- Identificación oficial con fotografía
2.- Asistir desayunado, descansado (NO DESVELADO, el hacerlo de esa manera es motivo de suspensión de su evaluación).
3.- Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

III. Si cuenta con evaluaciones anteriores y presentó la siguiente documentación, no será necesario presentar:

1.- Acta de nacimiento.
2.- Cartilla militar o constancia de exceptuación del servicio militar.
3.- Acta de matrimonio.
4.- Ultimo certificado escolar.
5.- Factura de vehículos.
6.- Escritura de propiedades.

Deberá presentar la documentación antes señalada solo en caso de:

1.- Haber adquirido propiedades.
2.- Presentar cambio en su grado de escolaridad.
3.- Cambio en su estado civil (Acta de divorcio o nueva acta de matrimonio).
4.- Corrección en su acta de nacimiento.

IV. DOCUMENTOS EN ORIGINAL QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR.

1.- Identificación Oficial (Pudiendo presentar cualquiera de las siguientes: Credencial de Elector, Pasaporte Mexicano o Cédula Profesional).
2.- Si habita en casa rentada deberá presentar contrato de arrendamiento.
Si no cuenta con contrato de arrendamiento, vive en casa prestada, con un familiar o amigo, solventar dicha situación.
3.- **Situación económica.**
A) Últimos tres recibos de nómina y en su caso acreditar ingresos generados provenientes de alguna otra actividad que realice, así como cualquier otro ingreso con los que solvente los gastos que realizan para su manutención y/o la de su familia **(contratos de prestación de servicios, declaración de impuestos, contratos de arrendamiento, facturas entre otros).**
En caso de ser dependiente económico, justificar el origen de los ingresos que recibe y de los bienes que utiliza.
4.- Últimos tres estados de cuenta bancarios completos.
5.- Reporte de crédito emitido por el Buró de Crédito (con fecha no mayor de un mes) el cual se puede solicitar mediante página web www.burodecredito.com.mx o acudir a la Delegación Estatal de CONDUSEF ubicada en Dr. Pesqueira esquina con Madrid número 170 Col. Centenario en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, con credencial de elector y comprobante de domicilio.
6.- Carta de no antecedentes penales (Con fecha no mayor a dos meses).
7.- Recibo de Luz, Agua y **Teléfono**.
8.- Última declaración patrimonial (en caso de ser o haber sido funcionario público).
9.- Licencia de portación de arma (si aplica).
10.- Tres referencias personales, tres referencias laborales y tres referencias familiares (no cartas de recomendación) El listado deberá contener la siguiente información de los nueve referentes.

Nombre completo	Domicilio completo	Teléfono particular	Teléfono celular

11.- Curriculum Vitae.
12.- Certificado o comprobante del ISSPE (si aplica).
13.- Presentar debidamente llenado con pluma y letra de molde el formato de estudio socioeconómico que se anexa.

Dentro de las instalaciones del Centro, **NO ESTA PERMITIDO** portar uniforme, armas, celulares, reloj, anillo o cualquier otro tipo de joya, así como la entrada de vehículos al estacionamiento del Centro. **En mujeres embarazadas, NO** es posible aplicar evaluación.
La **PUNTUALIDAD**, así como la **DOCUMENTACIÓN** requerida, son requisitos indispensables para ingresar a la evaluación.

Emisión: 20/06/2014
97/DDP-OP/REV.1.1

Oficio Nº SSP/CECC-NFE-01665/06/2019

I. PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

NOMBRE:	**CORDOVA**	**HERRERA**	**ANA LILIA**
	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
DÍA 1:	**01/07/2019**	**06:45:00**	
	Fecha Cita	Hora Cita	
DÍA 2:	**02/07/2019**	Se notificará posteriormente	
	Fecha Cita	Hora Cita	

II. CONDICIONES EN LAS QUE DEBERÁ ACUDIR A EVALUACIÓN

DÍA 1

1. Presentar identificación oficial con fotografía y este documento. Ambos son indispensables para accesar al centro.
2. Asistir con ayuno de 8 horas como mínimo (sin ingerir alimentos y de ser necesario, solo consumir máximo 2 vasos de agua natural).
3. Con los documentos indicados en el apartado III (DOCUMENTOS QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR).
4. Si está ingiriendo algún medicamento, mostrar receta médica.
5. Con almuerzo (torta, galletas, jugo, frutas, yogurt).
6. Mujeres sin maquillaje.
7. Si necesita lentes para leer, es necesario traerlos.
8. Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

DÍA 2

1. Identificación oficial con fotografía
2. Asistir desayunado, descansado (NO DESVELADO, el hacerlo de esa manera es motivo de suspensión de su evaluación).
3. Vestir ropa cómoda (con playera, camisa o blusa que cubra los hombros y no shorts).

III. DOCUMENTOS EN ORIGINAL QUE ES INDISPENSABLE PRESENTAR.

1. Identificación Oficial (Pudiendo presentar cualquiera de las siguientes: Credencial de Elector, Pasaporte Mexicano o Cédula Profesional).
2. Acta de Nacimiento.
3. Cartilla del Servicio Militar Nacional liberada (Mayores de 40 años que no cuenten con Cartilla Militar liberada, deberán presentar constancia de exceptuación de obligaciones militares).
4. Último certificado escolar obtenido (Si cuenta con estudios inconclusos, también presentar comprobante).
5. Escritura de las propiedades (Casas, terrenos, departamentos, edificios, locales, parcelas, etc.) de la persona a evaluar **y/o de la sociedad conyugal.**
   Si habita en casa rentada deberá presentar contrato de arrendamiento.
   Si no cuenta con contrato de arrendamiento, vive en casa prestada, con un familiar o amigo, solventar dicha situación.
   Así mismo, presentar documentación que justifique su situación patrimonial y forma de adquisición: copia de escrituras notariales, constancia de comisario ejidal, boleta predial, contrato de compra-venta, así como herencia, donación y cesión, los documentos antes señalados deberán exhibirse en los casos en que sea aplicable a la situación de la persona a evaluar.
6. A) Últimos tres recibos de nómina y en su caso acreditar ingresos generados provenientes de alguna otra actividad que realice, así como cualquier otro ingreso con los que solvente los gastos que realizan para su manutención y/o la de su familia **(contratos de prestación de servicios, declaración de impuestos, contratos de arrendamiento, facturas entre otros).**
   En caso de ser dependiente económico, justificar el origen de los ingresos que recibe y de los bienes que utiliza.
   B) **Acreditación de egresos. Presentar comprobante de pago por concepto de colegiaturas e inscripciones en escuelas particulares, recibos de pago de bienes inmuebles, casas de préstamo, seguros de vida y/o enfermedades (Los supuestos anteriores en caso de que aplique).**
7. Últimos tres estados de cuenta bancarios completos.
8. Reporte de crédito emitido por el Buró de Crédito (con fecha no mayor de un mes) el cual se puede solicitar mediante página web www.buro de credito.com.mx o acudir a la Delegación Estatal de CONDUSEF ubicada en Dr. Pesqueira esquina con Madrid número 170 Col. Centenario en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, con credencial de elector y comprobante de domicilio.
9. Factura(s) de vehículo(s) propiedad de la persona a evaluar (Si utiliza vehículo como propio o prestado, comprobar su procedencia).
10. Carta de no antecedentes penales (Con fecha no mayor a dos meses).
11. Acta de matrimonio, capitulaciones y/o acta de divorcio (si aplica).
12. Recibo de Luz, Agua y Teléfono.
13. Última declaración patrimonial (en caso de ser o haber sido funcionario público).
14. Licencia de portación de arma (si aplica).
15. Tres referencias personales, tres referencias laborales y tres referencias familiares (no cartas de recomendación) El listado deberá contener la siguiente información de los nueve referentes.

Nombre completo	**Domicilio completo**	**Teléfono particular**	**Teléfono celular**

16. Curriculum Vitae.
17. Certificado o comprobante del ISSPE (si aplica).
18. Presentar evaluación oftalmológica reciente (Antigüedad máxima de 15 días).
19. Presentar debidamente llenado con pluma y letra de molde el formato de estudio socioeconómico que se anexa.

Dentro de las instalaciones del Centro, **NO ESTA PERMITIDO** portar uniforme, armas, celulares, reloj, anillo o cualquier otro tipo de joya, así como la entrada de vehículos al estacionamiento del Centro. **En mujeres embarazadas, NO** es posible aplicar evaluación

La **PUNTUALIDAD**, así como la **DOCUMENTACIÓN** requerida, son requisitos indispensables para ingresar a la evaluación.